



**Secretaría de  
Obras Públicas**  
Licitación  
43302002-001-10

DIRECCIÓN DE  
CONSTRUCCIÓN

CONVOCATORIA

I N D I C E

CAPITULO I.....	2
Disposiciones Generales.....	2
CAPITULO II.....	3
Documentos de la Propuesta.....	3
CAPITULO III.....	8
Procedimiento de Evaluación .....	8



**Secretaría de  
Obras Públicas**  
Licitación  
43302002-001-10

**DIRECCIÓN DE  
CONSTRUCCIÓN**

**CONVOCATORIA**

El Municipio de Guadalajara a través de la Secretaría de Obras Públicas: Convoca a las personas físicas o jurídicas que estén en posibilidad de llevar a cabo las obras públicas descritas a continuación, y deseen participar en la presente licitación, para la adjudicación de obra en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, de conformidad con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas y su Reglamento y Reglamento de Obras Públicas para el Municipio de Guadalajara.

**CAPITULO I**

**Disposiciones Generales**

1. Licitación y Número de Contrato:	43302002-001-10	OPG-CZM-PAV-LP-C13-184/10
2. Nombre:	Construcción de paso a desnivel Circunvalación - Ávila Camacho, primera etapa, en el Municipio de Guadalajara, Ubicado en Circunvalación División del Norte y Av. Manuel Ávila Camacho, en la col. Jardines del Country de la zona 2 Minerva.	
3. Fecha de Publicación:	14 de Octubre de 2010	
4. Dependencia responsable de la ejecución de los trabajos y representante:	La Secretaría de Obras Públicas, a través de la Dirección de Construcción y cuyo responsable de la ejecución de los trabajos es el <b>C. José Manuel Gómez Padilla</b> .	
5. Visita al sitio de realización de los:	El 22 de Octubre de 2010 en el departamento de Pavimentos de la Dirección de Construcción de Obras Públicas, ubicada en la calle Hospital 50-z, segundo nivel, zona 1 centro, a las 10:00 horas, presentarse en el departamento de Pavimentos, siendo ésta optativa.	
6. Junta de aclaraciones:	El 25 de Octubre de 2010 a las 10:00 horas, en la sala de juntas de la Dirección de Construcción de Obras Públicas Municipales de Guadalajara, ubicada en la calle Hospital 50-z, segundo nivel, zona 1 centro. Siendo ésta optativa, quedando sujetos a los acuerdos tomados en la junta de aclaraciones.	
7. Presentación y apertura de proposiciones:	El 10 de Noviembre de 2010 a las 10:00 horas en la sala de juntas de la Dirección de Construcción de Obras Públicas Municipales de Guadalajara, ubicada en la calle Hospital 50-z, segundo nivel, zona 1 centro.	
8. Plazo de ejecución:	Fecha de inicio: 15 de Noviembre de 2010 Fecha de terminación: 08 de Febrero de 2012	
9. Origen de los fondos para realizar los trabajos:	FEDERALES- MUNICIPALES	
10. Anticipo:	Se otorgará un anticipo del 30% de la asignación presupuestal para el inicio de los trabajos y para la compra y producción de los materiales de construcción, adquisición de equipos que se instalen permanentemente y demás insumos que se requieran, de la asignación aprobada al contrato.	
11. Idioma:	Español.	
12. Moneda:	Pesos Mexicanos.	
13. Fecha de fallo:	El 12 de Noviembre de 2010 a las 10:00 horas en la sala de juntas de la Dirección de Construcción de la Secretaría de Obras Públicas Municipales de Guadalajara, ubicada en la calle Hospital 50-z, segundo nivel, zona 1 centro.	



**Secretaría de  
Obras Públicas**  
Licitación  
43302002-001-10

**DIRECCIÓN DE  
CONSTRUCCIÓN**

**CONVOCATORIA**

Para efectos de esta Licitación se entenderá por:

- "LA SECRETARIA" Unidad administrativa convocante
- "LA CONVOCANTE" La Secretaria de Obras Publicas del Gobierno Municipal de Guadalajara Jalisco.
- "EL LICITANTE" Persona fisica o Juridica que participa en la licitacion publica
- "LA COMISIÓN" Comision de Adjudicacion de Obra Publica Municipal
- "LA GERENCIA" Responsables del Seguimiento de la Administracion de la Obra en terminos de Ejecución
- "LA LEY" Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas.

La convocatoria a la licitación publica en la cual se establece el Procedimiento de Participación, se encuentran disponibles sin costo a los interesados para consulta en internet: <http://compranet.gob.mx>, y en las oficinas de la Secretaría de Obras Públicas, a través de la Dirección de Construcción, ubicadas en calle Hospital 50-z, segundo nivel, zona 1 centro, Guadalajara, Jalisco, teléfono (01-33) 38-37-50-00 ext. 5369, de lunes a viernes, en horario de 9:30 a 14:00 horas, y hasta inclusive el sexto día previo a la presentación y apertura de proposiciones.

**CAPITULO II**

**Documentos de la Propuesta**

"EL LICITANTE" preparara su propuesta conforme a lo establecido en esta Convocatoria, así como en las aclaraciones y modificaciones que en su caso las afecten.

"LA SECRETARIA" podrá modificar la convocatoria a la licitación en los términos del artículo 34 de "LA LEY".

Los interesados acreditarán ante la Dependencia el cumplimiento de los requisitos para participar en la licitación, y otorgarán las facilidades necesarias para su verificación, presentando original y copias legibles de los siguientes documentos. (en caso de Asociación en Participación cada uno de los asociados deberá cubrir los mismos requisitos):

- 1.- Solicitud por escrito dirigida al Secretario de Obras Públicas donde expresen su interés en participar en la licitación, indicando el número y descripción de la presente Licitación.
- 2.- Copia del registro de la Licitación emitido por el sistema de Compranet.
- 3.- Si se trata de persona moral deberá presentar Testimonio del Acta Constitutiva y modificaciones, en su caso, según su naturaleza jurídica; si se trata de persona física deberá presentar copia certificada del acta de nacimiento debiendo ser de nacionalidad Mexicana. (O registro vigente en el Padrón de contratistas de la convocante).
- 4.- Documentación que compruebe el capital contable mínimo requerido de **\$ 25,000,000.00**, con base en el último estado financiero auditado o con la última declaración fiscal, debiendo anexar copia de la cédula profesional del auditor, así como copia de su registro en la S.H.C.P., y el balance lo deberá presentar en papel membretado del auditor (O registro vigente en el Padrón de contratistas de "LA CONVOCANTE").
- 5.- Escrito mediante el cual declare, bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en alguno de los supuestos que establece los artículos 33 fracción XXIII, 51 y 78 penúltimo párrafo de "LA LEY".
- 6.- Identificación oficial vigente con fotografía, en original y copia.
- 7.- Relación, bajo protesta de decir verdad, de contratos de obras en vigor que se tengan celebrados tanto con la Administración Publica como con particulares, señalando el importe total contratado y el importe por ejercer (incluyendo el I.V.A. en ambos casos). El capital contable indicado en el cuadro de la convocatoria es el requerido. La convocante se reserva el derecho de inscripción cuando le conste que la capacidad de contratación, que será de cuatro veces el capital contable de las empresas, se encuentre saturada, debiendo en ese caso, de comunicarlo por escrito a la solicitante.
- 8.- La experiencia técnica para estas licitaciones la deberán acreditar mediante dos contratos de obras ya terminadas similares en magnitud, complejidad y monto a las que se Licitan, Además deberán anexar copia de acta de finiquito de cada Contrato, en caso de presentar subcontratos deberán anexar la autorización para subcontratar, de parte de la dependencia correspondiente. Currículum de la empresa y currículum de los profesionales técnicos al servicio del licitante ( mínimo dos), identificando a los que se encargarán de la ejecución y administración de los trabajos, conteniendo su nombre, número de cédula profesional, profesión, especialidad y experiencia en trabajos en los que ha intervenido de características técnicas y magnitudes similares, señalando con qué carácter desempeñó su trabajo, período en que desempeñó sus labores, empresa en que laboró, domicilio de la empresa, teléfono y el nombre del jefe inmediato (con firma autógrafa del profesional técnico, y original y copia de la cédula profesional correspondiente. (O registro vigente en el Padrón de contratistas de la convocante). En caso de que el personal técnico cuente con certificación para efectos de la instalación y aplicación de materiales, se tomara en cuenta dicha certificación como experiencia de "EL LICITANTE"
- 9.- Manifestación de Correo Electrónico de la Empresa el cual será el aceptado para recibir todo tipo de notificaciones que deriven de los actos de la Convocatoria. (O registro vigente en el Padrón de contratistas de la convocante).



**Secretaría de**  
**Obras Públicas**  
**Licitación**  
**43302002-001-10**

**DIRECCIÓN DE**  
**CONSTRUCCIÓN**

**CONVOCATORIA**

10.- Si una empresa decide asociarse con una o varias, deberán presentar un contrato de asociación en participación con fecha anterior al límite de la inscripción a la licitación; en dicho contrato deberán de establecerse las atribuciones y responsabilidades de cada una de las empresas asociadas y deberá ser firmado por los representantes legales de los que forman parte de dicha asociación.

Además, dicho contrato deberá contener lo siguiente:

- a. Nombre y domicilio de los integrantes, identificando, en su caso, los datos de los testimonios públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales de la agrupación;
- b. Nombre de los representantes de cada una de las personas, identificando, en su caso, los datos de los testimonios públicos con los que se acredita su representación;
- c. Definición de las partes del objeto del contrato que cada persona se obligaría a cumplir;
- d. Determinación de un domicilio común para oír y recibir notificaciones;
- e. Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente para todo lo relacionado con la propuesta, y
- f. Estipulación expresa que cada uno de los firmantes quedara obligado, en forma conjunta y solidaria, para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato que se firme.

Estas obras se realizarán cada una de ellas en tres ejercicios presupuestarios, para el primer ejercicio en el año 2010 se ejercerá treinta por ciento del importe contratado. Para el segundo y tercer ejercicio (2011 y 2012) se ejercerá el resto del importe contratado.

La proposición que "EL LICITANTE" deberá entregar en el acto de presentación y apertura, en la fecha y hora señaladas en esta Convocatoria, será mediante un sobre cerrado en forma inviolable que contendrá en su interior los aspectos técnicos y económicos solicitados.

"EL LICITANTE" es el único responsable de que su propuesta sea entregada en tiempo y forma en el acto de presentación y apertura de proposiciones.

Para mejor conducción durante la apertura, la propuesta se presentará en una carpeta única con broche o recopilador, con las hojas perforadas, con separadores entre cada documento, rotulado con el número de licitación y nombre de la empresa al frente de la carpeta. No deberán incluir en la propuesta los planos y croquis que se entregan al momento de adquirir la Convocatoria.

Se incluirá un formato para la verificación de la recepción de los documentos que el licitante entregue en dicho acto, en relación con los documentos requeridos en la convocatoria a la licitación pública, a efecto de facilitar y agilizar la presentación de las proposiciones.

Para que las propuestas sean tomadas en cuenta en la licitación, deberán contener todos los documentos que a continuación se detallan en este apartado y deberán satisfacer los requisitos que aquí mismo se estipulan, en la inteligencia de que se rechazará cualquier propuesta que no cumpla con estas disposiciones.

***Propuesta de la licitación***

***Documentos Técnicos***

**Documento 1.** Manifestación de Correo Electrónico de la Empresa y domicilio Fiscal en el cual será el aceptado para recibir todo tipo de notificaciones que deriven de los actos de la Convocatoria. (En hoja membretada de "EL LICITANTE")

**Documento 2.** Convocatoria de la licitación en los formatos proporcionado por la dependencia los cuales deberán ser leídos y firmados y copia de la convocatoria para la presenten licitación.

**Documento 3.** Copia de la constancia de la visita al lugar de la obra en donde conste la asistencia del contratista que será entregado el día de la visita de obra y deberá estar firmado por un representante de esta Dependencia o manifestación escrita que conocen el sitio de los trabajos y las condiciones ambientales; y estar conforme de ajustarse a las leyes y reglamentos aplicables, a los términos de la Convocatoria, sus anexos y las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado; al modelo de contrato, los proyectos arquitectónicos y de ingeniería; el haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que la dependencia o entidad convocante les hubiere proporcionado,



**Secretaría de**  
**Obras Públicas**  
**Licitación**  
**43302002-001-10**

**DIRECCIÓN DE**  
**CONSTRUCCIÓN**

**CONVOCATORIA**

así como haber considerado en la integración de la proposición, los materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso, le proporcionará la propia convocante y el programa de suministro correspondiente.

- Documento 4.** Copia del acta de la junta de aclaraciones, firmada en señal de conocimiento y aceptación de los acuerdos ahí tomados, firmada.
- Documento 5.** Manifestación bajo protesta de decir verdad de que por su conducto, no participan personas inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Función Pública, para evadir sus efectos. (En hoja membretada de "EL LICITANTE")
- Documento 6.** Programa de ejecución general de los trabajos conforme al catálogo de conceptos calendarizado y cuantificado en meses, dividido en partidas y subpartidas, del total de los conceptos de trabajo, utilizando preferentemente diagramas de barras, o bien, redes de actividades con ruta crítica. Respetando las fechas de inicio y terminación indicadas en el punto número 8, del capítulo I de la presente Convocatoria de la licitación.
- Documento 7.** Programas calendarizados y cuantificados de utilización, conforme a los periodos determinados por la convocante, para los siguientes rubros: a) de la mano de obra, b) de la maquinaria y equipo de construcción, c) de los materiales y equipos de instalación permanente expresados en unidades convencionales y volúmenes requeridos, y d) de utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos.
- Documento 8.** Relación de maquinaria y equipo de construcción, indicando si son de su propiedad, arrendadas con o sin opción a compra, su ubicación física, modelo y usos actuales, así como la fecha en que se dispondrá de estos insumos en el sitio de los trabajos conforme al programa presentado; tratándose de maquinaria o equipo de construcción arrendado, con o sin opción a compra, deberá presentarse carta compromiso de arrendamiento y disponibilidad.
- Documento 9.** Manifestaciones escritas. (En hoja membretada de "EL LICITANTE")
- Documento 10.** Circulares aclaratorias que expida "LA CONVOCANTE" (en caso que las hubiera) la entrega de circulares se hará únicamente en el Departamento de Presupuestos y Contratos a un representante de la empresa firmando en la circular de recibido, por ningún motivo este documento será expedido vía fax, electrónica (correo electrónico) ni telefónica.
- Documento 11.** Modelo de contrato (el que se proporciona en este pliego).
- Documento 12.** Descripción de la planeación integral del licitante para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos, considerando, en su caso, las restricciones técnicas que procedan conforme a los proyectos y que establezcan las dependencias y entidades. (En hoja membretada de "EL LICITANTE")
- Documento 13.** Currículum de los profesionales técnicos, responsables de la Dirección, Administración y Ejecución de la obra; los cuales deberán tener experiencia en obras similares a la complejidad y monto de la licitada, profesionales técnicos que deban de estar al servicio de "EL LICITANTE" (mínimo tres), identificando a los que se encargarán de la ejecución y administración de los trabajos, conteniendo su nombre, número de cédula profesional, profesión, especialidad y experiencia en trabajos en los que ha intervenido de características técnicas y magnitudes similares, señalando con qué carácter desempeñó su trabajo, período en que desempeñó sus labores, empresa en que laboró, domicilio de la empresa, teléfono y el nombre del jefe inmediato (con firma autógrafa del profesional técnico, y original y copia de la cédula profesional correspondiente).
- Documento 14.** Para la experiencia técnica deberán acreditar mediante tres contratos de obras ya terminadas similares en magnitud, complejidad y monto aproximado a las que se Licitan, Además deberán anexar copia de acta de finiquito de cada Contrato, en caso de presentar subcontratos deberán anexar la autorización para subcontratar, de parte de la dependencia correspondiente.
- Documento 15.** Relación de contratos similares, ejecutados en un periodo no mayor de cinco años previos a la publicación de la convocatoria de la presente licitación; incluyendo copia de los contratos y su acta de entrega recepción. (En hoja membretada de "EL LICITANTE")

	<p><b>Secretaría de</b>  <b>Obras Públicas</b>  <b>Licitación</b>  <b>43302002-001-10</b></p>	<p><b>DIRECCIÓN DE</b>  <b>CONSTRUCCIÓN</b></p>
---	---	---

### CONVOCATORIA

- Documento 16.** Especificaciones complementarias de construcción (las que se adicionan a esta Convocatoria), las cuales deberán ser firmadas. (En hoja membretada de “EL LICITANTE”)
- Documento 17.** Relación de contratos de obra en vigor, que tenga celebrados con la administración pública o con particulares señalando el importe total contratado y el importe por ejercer. (En hoja membretada de “EL LICITANTE”)
- Documento 18.** Carta de Afianzamiento no mayor 5 días antes de la apertura de las propuestas.
- Documento 19.** Manifestación escrita de nombrar a un Director Responsable de Obra de conformidad con el Código Urbano del Estado de Jalisco, la cual deberá de estar acompañada de credencial expedida por “LA SECRETARIA”, firmada por el Director Responsable de Obra en Manifestación de Aceptación para dirigir la Obra objeto de esta licitación. (En hoja membretada de “EL LICITANTE”)
- Documento 20.** Manifestación bajo protesta de decir verdad de los contratos donde se haya tenido reclamos por vicios ocultos o mala calidad de los trabajos. (En hoja membretada de “EL LICITANTE”)
- Documento 21.** Manifestación bajo protesta de decir verdad de contar o no con certificación en materia de calidad, seguridad o medio ambiente, anexando la certificación correspondiente, emitida conforme a la Ley Federal de Metrología y Normalización. (En hoja membretada de “EL LICITANTE”)
- Documento 22.** Manifestación bajo protesta de decir verdad que en los contratos celebrados en los últimos cinco años no han sido objeto de rescisión administrativa, en caso contrario manifestarlas, indicando el nombre del contratante. (En hoja membretada de “EL LICITANTE”)
- Documento 23.** Manifestación bajo protesta de decir verdad que en los contratos celebrados en los últimos cinco años han terminado los trabajos dentro del programa convenido, en caso contrario manifestarlas, indicando el nombre del contratante. (En hoja membretada de “EL LICITANTE”)
- Documento 24.** Estados de cuenta bancarios de los últimos tres meses, o en su caso carta de crédito expedida por la institución bancaria; “LA CONVOCANTE” se reserva el derecho al corroborar dichos datos para efectos de su capacidad.
- Documento 25.** En el caso de tener una Asociación en Participación, deberán de presentar manifestación por escrito por cada una de las empresas asociadas, bajo protesta de decir verdad y estar de acuerdo en los alcances del convenio de Asociación en Participación. (En hoja membretada de “EL LICITANTE”)
- Documento 26.** Para los que presentan propuestas en Asociación en Participación, deberán de presentar manifestación por escrito en la que señale claramente los alcances y compromisos de tipo técnico y económico por cada una de las empresas, con nombre y firma de cada uno de los asociados. (En hoja membretada de “EL LICITANTE”)
- Documento 27.** Reglamento de Seguridad. (En hoja membretada de “EL LICITANTE”)
- Documento 28.** Disco compacto no re-grabable, o en su caso unidad electrónica conteniendo los documentos técnicos y económicos de la presente licitación; La garantía de dicha información podrá anexarse dentro del paquete a manera de respaldo.

### **Documentos Económicos**

- Documento 29.** Carta compromiso, debidamente firmada por el representante legal de “EL LICITANTE”, y del Director Responsable de Obra en papel con membrete de la empresa, debiendo indicar con número y letra el importe total de la propuesta incluyendo el I.V.A., además de la manifestación expresa que hace constar que conoce las normas técnicas y de calidad de los materiales, leyes y reglamentos aplicables para la construcción e instalación de obra pública, el proyecto y especificaciones generales y particulares de construcción y que tiene suficiente experiencia en obras de la índole que se llevará



**Secretaría de**  
**Obras Públicas**  
Licitación  
43302002-001-10

**DIRECCIÓN DE**  
**CONSTRUCCIÓN**

**CONVOCATORIA**

a cabo y que conoce y acepta lo establecido en la Convocatoria, modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones y circulares en su caso de la presente licitación. (En hoja membretada de "EL LICITANTE")

**Documento 30.** Catálogo(s) de conceptos que deberá ser entregado en el formato proporcionado "LA CONVOCANTE" para tal efecto, que contiene: conceptos, unidades de medición, volúmenes de obra, apartado para precios unitarios y el importe total de la proposición, deberá ser debidamente firmado.

El catálogo será presentado en el formato proporcionado por "LA CONVOCANTE" sin modificaciones en el contenido y forma en donde sólo deberán anotarse mediante el sistema computarizado con número, el precio unitario de cada uno de los conceptos que contiene el catálogo, fecha de elaboración y el nombre de la empresa.

No deberá ser llenado con lápiz ni presentar tachaduras, corrector líquido, etiquetas o correcciones de cualquier índole. En cada una de las hojas del catálogo deberá estar impreso el nombre de "EL LICITANTE", en caso de omisión o que aparezca el nombre de otra empresa se desechará la propuesta.

En el supuesto de existir diferencia entre el precio unitario anotado con letra y el anotado con número en el catálogo de conceptos prevalecerá el anotado con número que a su vez deberá coincidir con su matriz de precio unitario correspondiente.

En caso de encontrarse errores en las operaciones aritméticas en el catálogo de conceptos, se reconocerá como correcto el producto del volumen de obra multiplicado por el número asentado en el análisis del precio unitario correspondiente

En caso de que se estuvieran presupuestando varios catálogos deberán presentar un resumen en papel con membrete de la empresa en el cual indique nombre de la obra e importe incluyendo I.V.A. de cada uno de los catálogos, y el gran total de la propuesta.

**Documento 31.** Listado de insumos de todos los conceptos con sus volúmenes totales, y costos considerados puestos en el sitio de los trabajos (materiales, mano de obra, maquinaria y herramienta, incluyendo fletes y viáticos) y sin incluir el I.V.A.

**Documento 32.** Análisis detallado del costo horario de la maquinaria que se empleará en la obra deberá de utilizarse como mínimo los costos de adquisición establecidos por la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción en su última publicación, teniendo especial cuidado al aplicar los rendimientos pues estos serán considerados en correspondencia a maquinaria nueva y tendrán que respetarse y aplicarse a la obra. Los factores de operación, mantenimiento, las tasas de interés, seguros y todos los datos que intervienen para la obtención del costo horario final y deberán ser congruentes con las especificaciones proporcionadas por los fabricantes. Deberán considerar dentro de su propuesta realizar los trabajos en tiempo extraordinario en sus diferentes turnos, así como trabajos intermitentes sábados y domingos para terminar en la fecha programada.

**Documento 33.** Análisis detallado del factor de salario real por categorías, de integración del salario. En el caso de las aportaciones obrero-patronales al I.M.S.S., se tomarán los porcentajes vigentes a la fecha de la presentación de la propuesta. Deberá presentarse de acuerdo a la **LEY DEL I.M.S.S.** y al formato proporcionado por esta dependencia (se deberá presentar un análisis por cada una de las categorías) así como Tabulador de salarios de mano de obra por jornada diurna de ocho horas. Deberán considerar dentro de su propuesta realizar los trabajos en tiempo extraordinario en sus diferentes turnos, así como trabajos intermitentes sábados y domingos para terminar en la fecha programada.

**Documento 34.** Análisis de costo indirecto el cual estará desglosado en lo correspondiente a la administración de oficinas centrales y a los de la obra en cuestión.

**Documento 35.** Análisis desglosado del costo de financiamiento, en el cual se utilizará una tasa de interés CPP (Costo Porcentual Promedio de captación) mensual correspondiente al último día del mes anterior a la fecha de apertura de la Licitación.

**Documento 36.** Análisis de cargos por utilidad, el cual estará fijado por el contratista mediante un porcentaje sobre la suma de los costos directos, indirectos y de financiamiento, así como el 30% del impuesto sobre la renta (I.S.R.) que deberá pagar la "EL LICITANTE"

**Documento 37.** Análisis de los precios básicos para precios unitarios.

### CONVOCATORIA

**Documento 38.** Análisis de los precios unitarios de los conceptos del catálogo solicitados, tomando como procedimiento de análisis el rendimiento por hora o turno y estarán estructurados por costos directos, costos indirectos, costos de financiamiento, cargos por utilidad y cargos adicionales. no deberá incluirse el I.V.A. en el análisis del precio. El costo directo incluirá los cargos por concepto de materiales, mano de obra, herramienta menor o mayor, maquinaria y equipo de construcción. Deberán ser presentados el 100 % de los análisis de precios unitarios solicitados en el catalogo de conceptos.

**Documento 39.** Programa de ejecución general de los trabajos conforme al catálogo de conceptos con sus erogaciones, calendarizado en meses, dividido en partidas y subpartidas, del total de los conceptos de trabajo, utilizando preferentemente diagramas de barras, o bien, redes de actividades con ruta crítica. Respetando las fechas de inicio y terminación indicadas en el punto número 8, del capítulo I de la presente Convocatoria de la licitación.

**Documento 40.** Programas de erogaciones a costo directo calendarizados, conforme a los periodos determinados por la convocante, para los siguientes rubros: a) de la mano de obra, b) de la maquinaria y equipo de construcción, c) De los materiales y equipos de instalación permanente expresados en unidades convencionales y volúmenes requeridos, y d) De utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos.

Los documentos que integran la propuesta técnica y económica deberán de contener firma autógrafa del representante legal en original en todas sus hojas y deberán estar foliados de manera individual.

### CAPITULO III **Procedimiento de Evaluación**

1. Al presentar las proposiciones “EL LICITANTE” aceptarán lo siguiente:
  - 1.1. Que han juzgado y tomado en cuenta, todas las condiciones que puedan influir en los precios unitarios, tales como: ubicación y condiciones de acceso a los observados en la visita de la misma, época del año en la cual se realizarán los trabajos de acuerdo con el programa, obras de protección y señalamiento vial, condiciones del mercado de los insumos, mano de obra, materiales y maquinaria en la fecha de apertura de proposiciones; todo lo anterior independientemente de lo que dichos precios incluyan por razón de costo directo, del indirecto, y de la utilidad; y que el pago será por unidad de obra terminada a satisfacción de la Secretaría de Obras Públicas de Guadalajara.
  - 1.2. Que la obra se llevará a cabo con sujeción a las normas y especificaciones del proyecto contenido en el paquete de Licitación, a los precios unitarios que proponga el licitante y al programa de ejecución.
  - 1.3. Que las diferencias que pudieran resultar en las cantidades de obra anotadas por la “CONVOCANTE” en el catálogo de conceptos, durante la ejecución de la obra ya sean aumentos o reducciones, no justificará reclamación alguna del contratista en relación con los precios unitarios respectivos.
  - 1.4. Que se propondrán precios unitarios únicamente para los conceptos contenidos en el catálogo de conceptos y que no deberán proponerse alternativas que modifiquen lo establecido en este pliego de requisitos.
  - 1.5. Que la ejecución de las obras se ajustará a las inversiones que autoriza el [Municipio de Guadalajara](#) para el ejercicio vigente.
  - 1.6. Que en ningún caso se considerará que las modificaciones al programa de ejecución formulado por el postor, motivadas por causas ajenas a la “LA SECRETARIA” derivadas de la incorrecta e ineficiente operación de sus equipos e instalaciones implicarán cambio alguno de los precios unitarios cotizados por él mismo, para los conceptos contenidos en el catálogo correspondiente.
  - 1.7. “EL LICITANTE” deberá de contar con Laboratorio de Prueba, aprobado por “LA SECRETARIA” que atienden los Trabajos de: Terracerías y obras de drenaje, concretos Hidráulicos, Aceros y Neoprenos, Química y Pinturas o de Mantenimiento y Calibración de Maquinas de Ensaye; que deberá permanecer durante el periodo de ejecución de la obra y debe ser considerado dentro de los costos indirectos.



### CONVOCATORIA

- 1.8. Se deberá de tomar en consideración el cargo adicional correspondiente (5 al millar) en los análisis de precios unitarios, de conformidad con el artículo 191 de la Ley Federal de Derechos.
- 1.9. Se podrá subcontratar partes de la obra objeto de la licitación, previa autorización por escrito de "LA SECRETARIA".
2. Todos los documentos requeridos en el capítulo II de esta Convocatoria, podrán presentarse en formatos realizados en computadora respetando la forma y el contenido del formato proporcionado por "LA SECRETARIA", a excepción del catálogo de conceptos (**documento no. 30**), el cual deberá presentarse en el formato que "LA SECRETARIA" proporciona para ello.
  3. La revisión de las propuestas se sujetará a los criterios establecidos por la Sección IV de la Evaluación de las Proposiciones del Reglamento de "LA LEY" artículo 63 fracción I, inciso C), por lo que una vez asignada se anexara el acuerdo de justificación, por lo que se tomara en cuenta lo siguiente:
  4. Para la evaluación de la solvencia de las proposiciones se aplicarán los siguientes mecanismos:
  5. Se determinará la solvencia de las proposiciones a partir de verificar el cumplimiento de las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la convocante.
  6. Para la evaluación técnica de las proposiciones bajo el mecanismo de evaluación binario se deberán verificar, entre otros, los siguientes aspectos:
  7. Que cada documento contenga toda la información solicitada;
  8. Que los profesionales técnicos que se encargarán de la dirección de los trabajos, cuenten con la experiencia y capacidad necesaria para llevar a la adecuada administración de los mismos.
  9. En los aspectos referentes a la experiencia y capacidad técnica que deben cumplir los licitantes se considerarán, entre otros, el grado académico de preparación profesional, la experiencia laboral específica en obras o servicios similares y la capacidad técnica de las personas físicas que estarán relacionados con la ejecución de los trabajos;
  10. Que los licitantes cuenten con la maquinaria y equipo de construcción adecuado, suficiente y necesario, sea o no propio, para desarrollar los trabajos que se convocan;
  11. Que la planeación integral propuesta por el licitante para el desarrollo y organización de los trabajos, sea congruente con las características, complejidad y magnitud de los mismos;
  12. Que el procedimiento constructivo descrito por el licitante demuestre que éste conoce los trabajos a realizar y que tiene la capacidad y la experiencia para ejecutarlos satisfactoriamente; dicho procedimiento debe ser acorde con el programa de ejecución considerado en su proposición;
  13. Las dependencias y entidades, de acuerdo con las características, complejidad y magnitud de los trabajos, determinarán en la convocatoria a la licitación pública, los aspectos que se verificarán en los estados financieros de los licitantes, entre otros:
    - a) Que el capital de trabajo del licitante cubra el financiamiento de los trabajos a realizar en los dos primeros meses de ejecución de los trabajos, de acuerdo a las cantidades y plazos considerados en su análisis financiero presentado;
    - b) Que el licitante tenga capacidad para pagar sus obligaciones, y
    - c) El grado en que el licitante depende del endeudamiento y la rentabilidad de la empresa, y
  14. En su caso, el grado de cumplimiento de los contratos celebrados por el licitante con dependencias o entidades, conforme a los parámetros establecidos en la convocatoria a la licitación pública, para efectos de lo dispuesto en el último párrafo del artículo 36 de la Ley.
  15. De conformidad con las condiciones de pago, se deberán verificar, además de lo previsto en el párrafo anterior, los siguientes aspectos:
    - A. Tratándose de proposiciones que consideren condiciones de pago sobre la base de precios unitarios:
      - I. De los programas:
        - a) Que el programa de ejecución de los trabajos corresponda al plazo establecido por la convocante;
        - b) Que los programas específicos cuantificados y calendarizados de suministros y utilización sean congruentes con el programa calendarizado de ejecución general de los trabajos;
        - c) Que los programas de suministro y utilización de materiales, mano de obra y maquinaria y equipo de construcción sean congruentes con los consumos y rendimientos considerados por el licitante y en el procedimiento constructivo a realizar;
        - d) Que los suministros sean congruentes con el programa de ejecución general, en caso de que se requiera de equipo de instalación permanente, y
        - e) Que los insumos propuestos por el licitante correspondan a los periodos presentados en los programas;
      - II. De la maquinaria y equipo:
        - a) Que la maquinaria y el equipo de construcción sean los adecuados, necesarios y suficientes para ejecutar los trabajos objeto de la licitación pública, y que los datos coincidan con el listado de maquinaria y equipo presentado por el licitante;

#### CONVOCATORIA

b) Que las características y capacidad de la maquinaria y equipo de construcción consideradas por el licitante sean las adecuadas para desarrollar el trabajo en las condiciones particulares donde deberá ejecutarse y que sean congruentes con el procedimiento de construcción propuesto por el contratista o con las restricciones técnicas, cuando la dependencia o entidad fije un procedimiento, y

c) Que en la maquinaria y equipo de construcción, los rendimientos de éstos sean considerados como nuevos, para lo cual se deberán apoyar en los rendimientos que determinen los manuales de los fabricantes respectivos, así como las características ambientales de la zona donde vayan a realizarse los trabajos;

III. De los materiales:

a) Que en el consumo del material por unidad de medida, determinado por el licitante para el concepto de trabajo en que intervienen, se consideren los desperdicios, mermas y, en su caso, los usos de acuerdo con la vida útil del material de que se trate, y

b) Que las características, especificaciones y calidad de los materiales y equipos de instalación permanente sean las requeridas en las normas de calidad y especificaciones generales y particulares de construcción establecidas en la convocatoria a la licitación pública, y

IV. De la mano de obra:

a) Que el personal administrativo, técnico y de obra sea el adecuado y suficiente para ejecutar los trabajos;

b) Que los rendimientos considerados se encuentren dentro de los márgenes razonables y aceptables de acuerdo con el procedimiento constructivo propuesto por el licitante, tomando en cuenta los rendimientos observados de experiencias anteriores, así como las condiciones ambientales de la zona y las características particulares bajo las cuales deben realizarse los trabajos, y

c) Que se hayan considerado trabajadores de la especialidad requerida para la ejecución de los conceptos más significativos.

**16. Serán rechazadas por la Secretaría de Obras Públicas las proposiciones que durante el análisis comparativo, posterior al acto de apertura, cuando incurran en los aspectos anteriormente descritos y en los siguientes:**

16.1. Cuando el catálogo de conceptos (**documento no. 30**) presente tachaduras, corrector líquido, o etiquetas, o se presente modificado en forma o contenido sobre la base de la que originalmente se entregó.

16.2. Cuando no presenten los datos del desglose del análisis para la determinación del costo indirecto (**documento no. 34**), financiamiento (**documento no. 35**) y utilidad (**documento no. 36**), o que éste sea diferente al utilizado en los análisis de precios unitarios (**documento no. 38**).

16.3. Cuando propongan alternativas al programa de ejecución de trabajos (**documento no. 6**) mayores en plazo a los tiempos establecidos por "LA CONVOCANTE"

16.4. Que en el Catálogo de Conceptos no se establezca su importe con el I.V.A. desglosado, así como el importe total con número y letra. (**documento no. 30**),

16.5. Cuando falte al menos uno de los análisis de precios unitarios solicitados en el catálogo de conceptos (**documento no. 38**).

16.6. Cuando en los análisis de precios unitarios (**documento no. 38**) consideren precios diferentes a los reportados en la explosión global de insumos (**documento no. 31**)

16.7. Cuando dentro de sus análisis de precios unitarios (**documento no. 38**) no contengan los insumos de materiales, mano de obra o equipo necesarios para la ejecución del mismo.

16.8. Cuando algún concepto del catálogo se indique como subcontrato, y no se desglose el precio unitario del mismo en sus insumos de materiales, mano de obra, herramienta y equipo.

16.9. Cuando una vez revisado el cálculo de análisis para determinación de costo indirecto, financiamiento y utilidad se encuentren diferencias con el utilizado en el de precios unitarios (**documento no. 38**).

16.10. Cuando en el cálculo del financiamiento (**documento no. 35**) no se refleje el pago por anticipo y/o la tasa de CPP de interés anual.

**CONVOCATORIA**

- 16.11. Cuando el programa de ejecución de trabajos (**documento no. 6**) presente actividades incongruentes en cuanto a su orden o plazo de ejecución o no presente los anexos (croquis de localización).
- 16.12. Cuando no considere en su propuesta lo establecido en el acta de la junta de aclaraciones (**documento no. 4**).
- 16.13. Que modifiquen las especificaciones establecidas por la Secretaría de Obras Públicas en esta Convocatoria (**documento no. 2**) y su catálogo de conceptos (**documento no. 30**).
- 16.14. Cuando en el cálculo de utilidad (**documento no. 36**) no se refleje alguno de los rubros solicitados en el formato.
- 16.15. Que en el Catálogo de Conceptos, los precios unitarios no sean anotados con número y con letra, los cuales deben ser coincidentes entre sí y con los análisis presentados; en caso de diferencia se desechará la propuesta.
- 16.16. Las demás que de acuerdo a las características, magnitud y complejidad de los trabajos a realizar, sean consideradas expresamente en la convocatoria a la licitación y que sean estrictamente necesarias para la evaluación de las propuestas o la realización de los trabajos.
- 16.17. Por falta de cualquier documento solicitado por "LA CONVOCANTE".
- 16.18. "LA CONVOCANTE" se reserva el derecho a la revisión general sobre la experiencia técnica de las empresas participantes o en su caso las derivadas de la Asociación en Participación de "EL LICITANTE" por lo que al verificar que las empresas participantes no tengan experiencia o en su caso "EL LICITANTE", será motivo para desechar la propuesta.
- 16.19. Por la falta de firma del representante legal de las manifestaciones escritas para la Asociación en Participación.
- 16.20. Que se ponga de acuerdo con otros licitantes para cualquier objeto que pudiera desvirtuar la licitación.
- 16.21. Cuando no cuente con los requisitos de experiencia en obras similares y con el capital contable (capacidad financiera) suficiente para la ejecución de la obra que se trate de conformidad al artículo 64 fracción VI inciso a) y c) del Reglamento de "LA LEY".
- 16.22. Cuando no cumpla con los criterios establecidos por "LA COMISIÓN" para la evaluación de las propuestas (punto no. 1 del capítulo III de esta Convocatoria).
- 16.23. Que las características y capacidad de la maquinaria y equipo de construcción consideradas por licitante, no sean las adecuadas, necesarias y suficientes para ejecutar los trabajos en las condiciones particulares donde deberán desarrollarse y que los datos no coincidan con el listado de maquinaria y equipo presentado por el licitante.
- 16.24. Que los materiales establecidos en el programa de suministros, no sean de las características técnicas, de la calidad y en la cantidad requerida para la ejecución de los trabajos.
- 16.25. Que no se hayan considerado trabajadores de la especialidad requerida para la ejecución de los conceptos más significativos, y no se consideren los frentes de trabajo necesarios para cumplir con el plazo fijado por la Dependencia;
- 16.26. Que en la propuesta del contratista figuren en cualquiera que sea su rubro los cargos por concepto de asociación en cámaras industriales o comerciales, aportación de los licitantes para la ejecución de obras o prestación de servicios de beneficio social y el impuesto sobre las remuneraciones al trabajo personal prestado bajo la dirección o dependencia de un patrón, (ISRP)
- 16.27. Si incurre en incumplimiento de cualquier disposición contenida en "LA LEY".
17. Las circulares que en su caso se expidan por la Secretaría de Obras Públicas relativas a la presente licitación, y las disposiciones que contengan se considerarán válidas durante la vigencia del contrato y sus convenios adicionales.
18. En el caso de que surjan cambios al catálogo de conceptos (**documento no. 30**), durante el proceso de la licitación, debido a situaciones expuestas durante la junta aclaratoria (**documento no. 4**), se cambiará el catálogo en su totalidad, siendo éste



**Secretaría de  
Obras Públicas**  
Licitación  
43302002-001-10

**DIRECCIÓN DE  
CONSTRUCCIÓN**

**CONVOCATORIA**

reemplazado mediante un disco compacto que contenga dicha información, el cual será entregado en el área de concursos del Departamento de Presupuestos y Contratos, de "LA SECRETARIA".

Se verificarán las propuestas aceptadas que cumplieron los criterios y se obtendrá un importe promedio, además del costo la calidad técnica de los materiales propuestos y la capacidad técnica y económica a criterio de "LA CONVOCANTE" y "LA COMISIÓN".

19. Las proposiciones presentadas por los postores que resulten 1ro. y 2do. lugar así como sus anexos, serán conservadas por la "LA CONVOCANTE" y de las demás proposiciones, sólo se conservarán el catálogo de conceptos y el programa de ejecución de los trabajos (calendario). *Las propuestas restantes serán devueltas a quien corresponda, previa solicitud dirigida al Secretario de Obras Publicas Municipales, entregada en el Departamento de Presupuestos y Contratos, dentro del lapso de 60 días contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo de la Licitación, o en su caso de existir cualquier inconformidad derivada de la presente licitación; después de este plazo "LA SECRETARIA" no se hará responsable de la documentación recibida.*
20. El postor a quien se le adjudique el contrato respectivo otorgará una fianza expedida por una institución afianzadora autorizada a favor y a satisfacción del Municipio de Guadalajara para garantizar la correcta inversión del anticipo, la cual deberá ser entregada en las oficinas del Departamento de Presupuestos y Contratos de la "LA SECRETARIA". Esta fianza será por el importe equivalente al porcentaje de anticipo estipulado en el contrato, misma que estará vigente hasta que el contratista haya amortizado el total del referido anticipo a satisfacción del municipio.
21. Para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones y responsabilidades del contrato así como defectos y vicio ocultos, el contratista a quien se le adjudique el contrato respectivo se obliga a otorgar una fianza a favor del Municipio de Guadalajara, por un monto equivalente al **10%** del importe de los trabajos contratados sin incluir el I.V.A., y deberá tener vigencia hasta un año después de recepcionada la obra contratada, y en caso de haber ejercido una cantidad menor o mayor en su caso, deberá de presentar endoso sobre las nuevas condiciones económicas de la obra.
22. Una vez concluidos los trabajos en el tiempo y forma contratados y recibida la obra por el Municipio mediante la suscripción del acta de entrega recepción, existirá novación a los alcances de dicha fianza que servirá para garantizar los defectos y vicios ocultos de la obra realizada, misma que tendrá una vigencia por **dos años** a partir de la suscripción del acta de entrega-recepción.
23. A través de "LA SECRETARIA" se les notificará el fallo a todos los participantes, particularmente al ganador, para que en un plazo de 2 días hábiles, celebre el contrato respectivo. Si no lo hace en dicho término, se cancelará la orden del contrato y se regresará a la comisión acompañada de la notificación recibida, para que sea asignado al ofertante que ocupó el segundo lugar de entre los que cotizaron.
24. La Dependencia y el contratista en quien hubiera recaído la adjudicación están obligados a formalizar el documento relativo al contrato dentro de los 10 días hábiles siguientes al fallo. Para este efecto la contratante le hará saber en la audiencia de adjudicación el lugar, fecha y hora en que se firmará el contrato.
25. Que de ser el adjudicatario del contrato, previo a su firma, deberá de manifestar, mediante escrito, bajo protesta de decir verdad lo siguiente:
  - 25.1. Que han presentado en tiempo y forma las declaraciones del ejercicio por impuestos federales, excepto las del ISAN e ISTUV, correspondientes a sus tres últimos ejercicios fiscales, así como que han presentado las declaraciones de pagos provisionales correspondientes a 2010 por los mismos impuestos. Cuando los contribuyentes tengan menos de tres años de inscritos en el RFC, la manifestación a que se refiere este rubro, corresponderá al periodo de inscripción.
  - 25.2. Que no tienen adeudos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales, excepto ISAN e ISTUV.

En caso de contar con autorización para el pago a plazo, manifestarán que no han incurrido durante 2009 y 2010 en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66 y 66-A del Código Fiscal de la Federación.

#### CONVOCATORIA

Dicho escrito deberá ser suscrito por el interesado o por la persona legalmente autorizada para ello, indicando además de lo señalado anteriormente el nombre, razón o denominación social del contratista, su domicilio fiscal, su clave del registro federal de contribuyentes, número de licitación en la que participó y resultó adjudicatario así como el monto total sin incluir IVA, de la adjudicación.

Los documentos anteriores se presentaran de conformidad al artículo 32-D de Código Fiscal de la Federación.

Se presentara dentro de los 10 días siguientes a partir del fallo, el Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitido por el SAT.

26. El otorgamiento de los anticipos para la realización de la Obra Pública se pactará en el contrato conforme a la Convocatoria:
- 26.1. Para que el contratista realice en el sitio de los trabajos la construcción de sus oficinas, almacenes, bodegas e instalaciones y, en su caso para los gastos de traslado de la maquinaria y equipo de construcción e inicie los trabajos. La contratante deberá otorgar hasta un **15%** (quince por ciento) del monto total del contrato.
- 26.2. Para la compra y producción de materiales de construcción, la adquisición de equipos que se instalen permanentemente y demás insumos se deberá otorgar, además del anticipo para la iniciación de los trabajos, hasta un **15%** (quince por ciento) de la asignación aprobada en el contrato en el ejercicio de que se trate; cuando las condiciones de la obra lo requieran, el porcentaje del anticipo podrá ser mayor, en cuyo caso será necesario la autorización escrita de la Comisión.
- 26.3. Una vez pactado el contrato para dar inicio con los trabajos, se tomará en cuenta la fecha establecida en el contrato correspondiente.
27. Al postor a quien se le adjudique el contrato respectivo otorgará un seguro a terceros para garantizar cualquier daño ocasionado como consecuencia de la ejecución de la obra pública de la presente Licitación o en su caso se estipulara en el contrato que adjudicará de entre los licitantes.
28. Los precios unitarios propuestos serán fijos y no estarán sujetos a revisión durante la realización de la obra, sólo se reconocerán ajustes de costos en los términos establecidos en el Capítulo 5 Sección I artículo 144 al 147 y Sección II artículo 148 al 153 A del Reglamento de "LA LEY".
29. En caso de requerir "LA CONVOCANTE" un recorte en el periodo de ejecución de los trabajos se evaluara a petición de la empresa contratada, su sobre costo por mano de obra, maquinaria y de tiempos ejecutados.

#### ***Procedimiento en caso de conceptos fuera de catálogo***

30. El pago de los trabajos ejecutados por el contratista para la realización de los mismos se hará tomando en cuenta el catálogo de conceptos, explosión global de insumos, precios unitarios y análisis de los mismos de la propuesta ganadora.

Es responsabilidad tanto de "EL LICITANTE" como de "LA GERENCIA" el no realizar trabajos cuyo importe sea mayor al estipulado en el contrato sin previo consentimiento del Municipio, de lo contrario, de no existir dicha autorización por parte del Municipio los trabajos que se realicen y que excedan el importe contratado quedarán a beneficio del Municipio reservándose por completo el derecho a hacer retribución alguna a quien suscribe.

Cuando por causas especiales de los trabajos se presenten conceptos que no estén contenidos en el catálogo de conceptos y cantidades del mismo para el análisis de precios, sin exceder monto de la proposición se procederá de la manera siguiente:

- 30.1. Toda vez que la aparición de un concepto de trabajo fuera de catálogo se detecta en la ejecución de los mismos al hacer las estimaciones, tanto "LA GERENCIA" como la superintendencia de la construcción del contratista deben anotar en la bitácora de los trabajos la aparición de tales conceptos.

#### CONVOCATORIA

- 30.2.** “LA GERENCIA” verificará, en relación con el concepto de trabajo fuera de la licitación, lo siguiente:
- Que efectivamente el concepto de trabajo fuera de catálogo, no esté contenido en el catálogo de precios unitarios de la licitación.
  - Que no se pueda integrar el precio unitario del nuevo concepto de trabajo con base en los elementos contenidos en los análisis de precios unitarios de la licitación.
- 30.3.** En el caso de no ser posible integrar el precio de acuerdo con el punto anterior, “LA GERENCIA”, solicitará al contratista que presente dentro de los diez días siguientes a la fecha del registro en la bitácora de los trabajos a que se refiere el punto anterior, la descripción del concepto nuevo, los alcances del mismo y el análisis del precio unitario respectivo.
- 30.4.** La presentación del análisis de los precios unitarios, deberá ser de acuerdo con el formato proporcionado por la dependencia en el pliego de requisitos de la licitación y deberá contener cuando menos los datos siguientes:
- Fecha de la solicitud de “LA GERENCIA” anotada en la bitácora de los trabajos.
  - Fecha de presentación del análisis.
  - Descripción y alcance del concepto de trabajo, incluyendo volumen e importe del concepto.
  - Desarrollo del análisis siguiendo la secuencia de las operaciones relacionadas en el alcance.
- 30.5.** En el desarrollo del análisis deberá tomarse en cuenta lo siguiente:
- La secuencia deberá ser la de las operaciones contenidas en el alcance valuando los insumos necesarios para la realización de cada una de ellas.
  - Los costos de los insumos serán los considerados en la proposición del contratista en la fecha de la licitación.
  - En el caso de que algunos o todos los insumos, materiales, mano de obra y equipo necesario para llevar a cabo el concepto de trabajo que se analiza no estén contenidos en los datos básicos de la licitación, se procederá de la manera siguiente:
    - **Materiales:** Si se presentan materiales no estipulados en los datos de la licitación se tomarán los materiales del tabulador general de precios unitarios de la dependencia, previo análisis en forma conjunta con la contratista.
    - **Mano de obra:** Si se presentan categorías no estipuladas en los datos básicos de la licitación, se tomará la categoría del tabulador general de precios unitarios de la Dependencia vigente en la fecha de la licitación, previo estudio o de no existir la categoría se tomará del mismo tabulador un equivalente.
    - **Equipo:** Si se requiere equipo cuyos costos horarios no estén incluidos en los datos básicos de la licitación se tomarán los costos horarios considerados en el tabulador general de precios unitarios de la Dependencia previo análisis, de no existir en éste, se procederá a obtener el costo horario necesario, con base en los criterios establecidos por la Secretaría de Obras Públicas cuyo análisis deberá considerarlo como nuevo; lo anterior en la fecha de la licitación.
- 30.6.** El analista de la dependencia conjuntamente con el contratista verificará que el análisis de precio unitario presentado por éste último, esté elaborado conforme a lo aquí estipulado y tendrá 10 días de plazo para conciliar los elementos del análisis, operaciones e insumos necesarios, rendimientos, factor de indirectos y si los costos de los insumos corresponden con la fecha de la licitación.
- 30.7.** A través del Departamento de Presupuestos y Contratos, la Dependencia comunicará a “LA GERENCIA”, el precio unitario aprobado y actualización para que éste lo aplique en la estimación que corresponda.

#### CONVOCATORIA

**30.8.** En el caso de que el analista de Dependencia encuentre inexactitudes en el análisis del precio presentado por el contratista, solicitará a “LA GERENCIA” dentro de los 5 días siguientes a la fecha de recepción del análisis de precios, las aclaraciones que considere necesarias.

**30.9.** “LA GERENCIA” enviará las aclaraciones solicitadas, relativas al análisis del precio unitario correspondiente dentro de los 5 días siguientes a la fecha de recepción de la solicitud de aclaración.

**30.10.** Una vez conciliados todos los elementos de los análisis de precios unitarios, el contratista lo turnará a “LA GERENCIA” de la Dependencia anotando en la bitácora de los trabajos la fecha de dicho envío, para que en caso de ser procedentes y de no exceder el monto contratado sean aprobados por este último.

**Nota:** Se solicita que los costos de los insumos sean los de la fecha de la licitación, con objeto de incorporar el concepto de trabajo nuevo al tabulador de la licitación y en los ajustes de precios que se soliciten en el transcurso de la obra no sea necesario tomar consideraciones especiales.

**31. Escalatorias.-** Las partes acuerdan que los incrementos o decrementos de los costos de los insumos, serán calculados con base a los índices del Banco de México y el análisis que determine “LA SECRETARÍA”. Los precios de contrato permanecerán fijos hasta la terminación de los trabajos. El ajuste se aplicará a los costos directos, conservando constantes los porcentajes de indirectos y utilidad, originales durante el ejercicio del contrato para su aplicación será conforme al programa de ejecución pactado en el contrato o en su caso de existir atraso no imputable al contratista, con respecto al programa vigente. En los procedimientos anteriores, la revisión será promovida por “LA SECRETARÍA” a solicitud escrita del contratista, la que deberá ir acompañada de la documentación comprobatoria necesaria.

El procedimiento de ajuste a que se refiere esta cláusula únicamente podrá solicitarse por la contratista dentro de los treinta días naturales posteriores a la publicación de los índices del Banco de México relativos del mes correspondiente a la fecha de término del contrato. Si la solicitud de ajustes de precios no se presenta en el plazo indicado, o bien si no consta el registro de ingreso por “LA SECRETARÍA”, o bien no se acompañe la totalidad de la documentación comprobatoria descritas en los incisos siguientes, el Municipio no está obligado a erogar cantidad alguna por concepto de ajustes de costos (escalatoria) El contratista se obliga a presentar la solicitud de escalatoria dirigida al Director de Construcción del Gobierno Municipal de Guadalajara misma que deberá ser acompañada de la documentación comprobatoria siguiente:

**31.1.** Solicitud dirigida al Director de Construcción.

**31.2.** Programa vigente de la obra autorizado.

**31.3.** Índices que determine “LA SECRETARIA” con base a los índices del Banco de México;

**31.4.** Explosión de insumos escalados;

**31.5.** Matrices escaladas;

**31.6.** Comparativa de estimación de los precios de consumo y precios escalados en formato proporcionado por la Dirección de Construcción con la información solicitada (impreso y en disco compacto)

**31.7.** Conforme a lo estipulado en el artículo 57 de “LA LEY” y en la cláusula trigésima segunda del contrato.

**32.** El acto de presentación y la apertura de proposiciones será presidido por el servidor público que designe la **COMISIÓN**, quien será la única autoridad para aceptar o desechar cualquier proposición de las que se hubieren presentado en los términos del Reglamento de “LA LEY”.; Si no se recibiesen proposiciones o las presentadas fueran rechazadas por improcedentes, se declarará desierto.

**33.** Ninguna de las condiciones contenidas en la convocatoria a la licitación, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

	<p><b>Secretaría de</b>  <b>Obras Públicas</b>  <b>Licitación</b>  <b>43302002-001-10</b></p>	<p><b>DIRECCIÓN DE</b>  <b>CONSTRUCCIÓN</b></p>
---	---	---

**CONVOCATORIA**

34. Dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones en la licitación correspondiente, sin necesidad de constituir una nueva sociedad, siempre que, para tales efectos, en la propuesta y en el contrato se establezcan con precisión y a satisfacción de la convocante, las partes de los trabajos que cada persona se obligará a ejecutar. En este supuesto la propuesta deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas.

Se deberá celebrar entre sí un convenio privado, el que contendrá lo siguiente:

- a) Nombre y domicilio de los integrantes, identificando, en su caso, los datos de los testimonios públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales de la agrupación;
- b) Nombre de los representantes de cada una de las personas, identificando, en su caso, los datos de los testimonios públicos con los que se acredita su representación;
- c) Definición de las partes del objeto del contrato que cada persona se obligaría a cumplir;
- d) Determinación de un domicilio común para oír y recibir notificaciones;
- e) Designación de un representante común otorgándole poder amplio y suficiente, para todo lo relacionado con la propuesta, y
- f) Estipulación expresa que cada uno de los firmantes quedará obligado en forma conjunta y solidaria para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato que se firme.

En el acto de presentación y apertura de propuestas el representante común deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta.

Para cumplir con el capital contable mínimo requerido por la convocante, se podrá sumar los correspondientes a cada una de las personas integrantes.

35. El contratista no podrá suministrar información alguna relativa al proyecto, en forma de publicidad o artículo técnico a menos que cuente con la autorización previa, expresa y por escrito de "LA CONVOCANTE".

**El no entregar toda la documentación como se describe, será motivo para desechar la propuesta en la revisión posterior al acto de apertura.**

**Nota 1.-** Cuando existan razones técnicas o económicas, debidamente fundadas, el Municipio de Guadalajara a través de la Secretaría de Obras Públicas de Guadalajara, podrá aumentar, reducir o cancelar algunos de los conceptos señalados en el documento no. 5, lo cual no justificará reclamación alguna por parte del contratista, con relación a los conceptos modificados.

**Nota 2.-** Cuando existan razones técnicas o económicas, debidamente fundadas, el Municipio de Guadalajara a través de la Secretaría de Obras Públicas, podrá modificar algunas de las especificaciones de los conceptos señalados en el documento no. 5 en cuanto al costo de los materiales y sus insumos, mano de obra y sus rendimientos, maquinaria y sus rendimientos y herramienta en su porcentaje; se determinará sobre la misma Convocatoria establecidas en la propuesta y en el pliego de requisitos de la licitación respectivo.

**Nota 3.-** El contratista tomará en cuenta que esta es una obra de beneficio a la comunidad y deberá de considerar a los vecinos extremando las condiciones de seguridad para todos ellos.

**A T E N T A M E N T E**  
**NOMBRE DE LA EMPRESA**





**Secretaría de**  
**Obras Públicas**  
**Licitación**  
**43302002-001-10**

**DIRECCIÓN DE  
CONSTRUCCIÓN**

**CONVOCATORIA  
REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**